

Regulamin Płatności

P.W. Salsa – Fitness Klub Salsa

Regulamin określa zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez wykorzystanie Panelu Klienta oraz Kiosku

I. Definicje

1. „Klub” –P.W. Salsa – Fitness Klub Salsa mieszcząca się przy ulicy 1 Maja 31 w Dąbrowie Górniczej. 2.„Klient” „Nowy Klient”- osoba fizyczna, posiadająca zdolność do czynności prawnych
- 3.„Panel Klienta” - internetowe konto Klubowicza dostępne po zalogowaniu się do indywidualnego profilu korzystając ze strony www. Służy do zarządzania usługami oferowanymi przez Klub.
4. „Karnet OPEN” -jedna z usług klubu w ramach członkostwa, uprawniająca do wstępu do Klubu
5. „Jednorazowe Wejście” -jedna z usług klubu uprawniająca Klienta do wejścia do Klubu (usługa masażu).

II. Zasady Ogólne

1. Dostęp do Klubu oraz prawo do korzystania z usług oferowanych przez Klub uzyskuje się poprzez okazanie ważnego Karnetu czy zakupu Wejścia Jednorazowego.
2. Klub oferuje usługi polegające na możliwości zakupu Karnetu lub Jednorazowego Wejścia oraz zarządzaniu Panelem Klienta przy użyciu aplikacji internetowej Panelu Klienta
3. Klient lub Nowy Klient, który chce skorzystać z usług klubu zobowiązany jest do przestrzegania postanowień Regulaminu. Szczegółowe warunki korzystania z usług Klubu określa Regulamin Fitness Klubu Salsa
4. Internetowy Panel Klienta umożliwia: dokonywania płatności w związku ze świadczonymi przez klub usługami, rejestrację Nowych Klientów, zarządzanie kontem, zakup karnetu lub jednorazowego wejścia.

II. Zakres usług oferowanych drogą elektroniczną

1. Do świadczenia usług drogą elektroniczną dochodzi poprzez rozpoczęcie korzystania z Internetowego Panelu Klienta po zaakceptowaniu Regulaminów, które są dostępne na stronie internetowej klubu

2.Klient zobowiązany jest poinformować Klub oraz zmienić sposób realizacji płatności lub usługę w przypadkach:

- a) wycofania w swoim banku zgody na obciążanie karty,
- b)braku środków na rachunku bankowym Klubowicza niewystarczających na pokrycie pełnej opłaty,
- c) gdy rachunek Klubowicza został zamknięty,
- d) gdy Klubowicz złożył w swoim banku dyspozycję odwołania niezrealizowanego polecenia zapłaty,
- e) zmienił dane w swoim banku, niezbędne do realizacji przez Klub polecenia obciążenia karty,
- f) Klub podjął 3 kolejne, nieudane próby obciążenia karty Klubowicza.

3.Klient jest zobowiązany:

- a) przed skorzystaniem z polecenia obciążenia karty do weryfikacji we własnym zakresie, czy karta Klubowicza obsługuje płatności internetowe oraz płatności rekurencyjne.
- b) do poinformowania swojego banku o anulowaniu polecenia obciążenia karty.

4. Klient, Nowy Klient oraz inny użytkownik może w każdej chwili zakończyć korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną bez składania dodatkowych oświadczeń woli.

5. Klub nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie z Internetowego Panelu Klienta w sposób niezgodny z Regulaminem.

6. Za wszelkie skutki wynikłe z niewłaściwego wypełnienia formularzy przy użyciu Internetowego Panelu, w szczególności poprzez podanie przez Klienta lub Nowego Klienta błędnych lub nieprawdziwych danych, odpowiedzialność ponosi Klient lub Nowy Klient, którego dotyczą niewłaściwie wypełnione formularze.

III. Opłaty wnoszone są za pomocą następujących metod płatności:

1. Automatyczne Pobieranie płatności z karty z płatniczej

W czasie zakładania Konta w Panelu Klienta oraz w trakcie korzystania z Panelu, Klient może nieodpłatnie zarejestrować w Koncie kartę płatniczą. Rejestracja karty płatniczej następuje wyłącznie w celu dokonywania zakupów w Panelu online przy udziale Operatora Systemu Płatności bez potrzeby każdorazowego podawania danych tej karty.

- a. W celu rejestracji karty płatniczej w Koncie Klient, w ramach procesu zakupowego, podczas wyboru metody płatności powinien podać dane posiadanej karty płatniczej (16 -cyfrowy numer karty płatniczej, datę ważności karty płatniczej, kod CVV2/CVC2) oraz wyrazić zgodę na jej rejestrację. Rejestracja karty płatniczej następuje również w przypadku wyrażenia przez Klienta zgody na automatyczne płatności cykliczne, które pobierane będą do czasu wycofania zgody na płatności cykliczne, upływu okresu ważności karty lub usunięcia karty
- b. Prawidłowa rejestracja karty płatniczej skutkuje zapisaniem zaszyfrowanych danych karty płatniczej w Koncie Klienta i umożliwia ich wykorzystywanie przy kolejnych płatnościach. Klient zobowiązany jest do podania danych własnej karty płatniczej i odpowiada za zapewnienie kompletności i rzetelności danych zapisanych i przechowywanych w Koncie w ramach rejestracji karty płatniczej, a w przypadku zmiany danych, w celu skorzystania z możliwości dokonywania zakupów w Aplikacji online bez potrzeby każdorazowego podawania danych tej karty, zobowiązany jest ponownie dokonać rejestracji.
- c. Klient może zarejestrować w Koncie nieograniczoną liczbę kart płatniczych i może nimi zarządzać poprzez ich usuwanie w każdym czasie po zalogowaniu na Konto.
- d. Klient zobowiązany jest do:
 - przestrzegania zasad posługiwania się kartą płatniczą ustalonych z jej wydawcą, w szczególności w zakresie postępowania w przypadku utraty karty, jak i w zakresie bezpieczeństwa;
 - bieżącego monitorowania transakcji płatniczych dokonywanych kartą płatniczą w Aplikacji online oraz niezwłocznego zgłaszania do Biura Obsługi Klienta wszelkich stwierdzonych niezgodności lub nieprawidłowości.

2. Jednorazowej płatność kartą lub przelewem

elektronicznym III. Zwroty, reklamacje

ZWROTY

- Klient ma prawo do odstąpienia od świadczonych przez klub usług w przypadku: zakupu z wykorzystaniem Internetowego Panelu Klienta pierwszego Karnetu lub jednorazowego wejścia w ramach rozpoczętego członkostwa w rozumieniu Regulaminu w terminie czternastu dni od daty jego zakupu w formie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.
- Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jaki został użyty przez Klienta w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia, w przypadku rozpoczęcia obowiązywania Karnetu, na prośbę Klienta, przed upływem terminu do odstąpienia od świadczenia usług, kwota należności zostanie obliczona proporcjonalnie do okresu obowiązywania Karnetu.

REKLAMACJE

1. Klient może składać reklamacje dotyczące Klubu oraz odstąpienia od świadczonych przez klub usług a także inne skargi lub wnioski za pośrednictwem wiadomości elektronicznej wysłanej na adres e-mail dostępny na stronie internetowej.

·Prawo odstąpienia od świadczonych usług w zakresie Wejścia jednorazowego lub Karnetu Open nie przysługuje w przypadku zrealizowania Wejścia jednorazowego czy też skorzystania z wejścia na Karnet Open przed upływem terminu do odstąpienia od świadczenia usług.

2. Wszelkie uwagi oraz reklamacje co do usług świadczonych drogą elektroniczną, pracy Klubu i ich obsługi, reklamacje co do jakości świadczonych usług oraz inne skargi lub wnioski mogą być zgłaszane w formie pisemnej poprzez pozostawienie pisma u managera Klubu bądź poprzez przesłanie listem na adres: 1 Maja 31, Dąbrowa Górnicza z dopiskiem „Reklamacja” albo drogą elektroniczną na adres klubsalsa@interia.pl Reklamacja, skarga lub wniosek powinny zawierać imię i nazwisko, datę urodzenia, opis sprawy oraz adres korespondencyjny lub adres mailowy, na jaki Klub powinien odpowiedzieć, pod rygorem braku możliwości udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację, skargę lub wniosek.

3. Odpowiedź na reklamacje, skargi i wnioski zostanie udzielona w formie pisemnej na wskazany w reklamacji, skardze lub wniosku adres do korespondencji lub drogą elektroniczną na wskazany adres

mailowy w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania przez Klub. O odmowie uwzględnienia reklamacji i jej powodach Klub poinformuje osobę składającą reklamację wysyłając wiadomość na wskazany w toku składania reklamacji adres e-mail lub na adres do doręczeń.

4. Klub zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji złożonej zgodnie z Regulaminem w terminie 30 dni od dnia jej zgłoszenia. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Klient zostanie poinformowany wiadomością elektroniczną wysłaną na adres Klubowicza wskazany w Panelu Klienta lub w przypadku posiadaczy Kart Sportowych na adres, z którego wpłynęła reklamacja.

VII .Ochrona danych osobowych

Administratorem Danych Osobowych jest P.W. Salsa – Fitness Klub Salsa z siedzibą w Dąbrowie Górniczej przy ul. 1 Maja 31, który zgodnie z Art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119). Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku informuję:

1. Dane osobowe w zakresie niezbędnym do przetworzenia płatności i złożenia reklamacji przetwarzane są w celu realizacji umowy oraz ewidencji księgowo – podatkowej, archiwizacji dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, dochodzenia i obrony w sprawie roszczeń lub praw oraz przeciwdziałania nadużyciom– na podstawie zawartej umowy, z konieczności realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c, lit. f** rozporządzenia oraz w przypadku zgody klienta na automatyczne pobieranie płatności za karnet z karty płatniczej podpięcie jej pod panel klienta na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. a** rozporządzenia
2. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą być powierzone do przetwarzania następującym kategoriom odbiorców: upoważnieni pracownicy/ współpracownicy Administratora Danych, którzy w ramach wykonania swoich obowiązków muszą posiadać do nich dostęp, firmą obsługującym Administratora, z którymi zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych (w tym Operator Systemu Płatności)
3. Dane Osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu do jakiego zostały zebrane oraz okres wynikający z obowiązku archiwizacji dokumentów ustalony zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Mają Państwo prawo do dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania, sprostowania swoich danych, usunięcia swoich danych, ograniczenia przetwarzania swoich danych, wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania swoich danych,
5. Mają Państwo Masz również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Twoich Danych Osobowych naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku
6. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji umowy oraz przetworzenia płatności.
Niepodanie danych uniemożliwi wystawienie karnetu.

VI. Uwagi końcowe

Klub jest uprawniony do wprowadzania zmian niniejszego Regulaminu w dowolnym czasie i zakresie, na co Klubowicz wyraża zgodę. Klub zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszy Regulaminie, przy czym zmieniony regulamin zostanie opublikowany na stronie internetowej.